Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos pailgintos dienos grupės veiklos organizavimo tvarkos aprašo 2 priedas

**MARIJAMPOLĖS RYTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**PAILGINTOS DIENOS (POPAMOKINĖS VEIKLOS) GRUPĖS**

 **PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS**

20 ............................. Nr.

Marijampolė

Marijampolės „Ryto" pagrindinė mokykla, įstaigos kodas 190453670, LT 68262 Marijampolė, Mokyklos g. 22 (toliau – paslaugos teikėjas), atstovaujamas Vlado Klasavičiaus, mokyklos direktoriaus ir tėvas (globėjas) rūpintojas (reikalingą žodį pabraukti), toliau – klientas, atstovaujantis vaiko interesus,

................................................................................................................................................................

(vardas, pavardė, adresas, telefonas)

...................................................................................................................................sudaro šią sutartį:

**I. SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo sūnų /dukrą

................................................................................................................................................................

( mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data )

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės veiklos aprašą.

**II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1. organizuoti kokybišką veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, išsilavinimo standartais, Higienos normomis, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos nuostatais, mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės veiklos aprašu;

2.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią mokinių amžių;

2.3. saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

2.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.6. pranešti tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupėje;

2.7. prižiūrėti mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą (pažymėti pagal tipą):

* iki 3 val. per dieną;
* iki 6 val. per dieną;

2.8. mokiniams, pažeidusiems darbo tvarkos taisykles, taikyti poveikio priemones, numatytas mokyklos vidaus tvarkos taisyklėse bei kitose galiojančiose tvarkose.

3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių ir Pailgintos dienos grupės tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. suteikti reikiamą informaciją apie mokinį;

3.3. nuolat domėtis mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;

3.4. užtikrinti, kad vaikas nevykdys smurto ar patyčių veiksmų prieš kitą asmenį;

3.5. informuoti pedagogą apie mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę;

3.6. raštu informuoti grupės pedagogą apie poreikį mokiniui savarankiškai grįžti namo;

3.7. užtikrinti, kad mokinys neturėtų daiktų, nesusijusių su mokyklos, pailgintos dienos grupės veikla ir galinčių sukelti pavojų sveikatai ar saugumui;

3.8. atlyginti mokinio padarytą žalą mokyklai pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;

3.9. laiku sumokėti už mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje (iki sekančio mėnesio 20 d.);

3.10. neprieštarauti, kad esant įtariamam vaiko sveikatos sutrikimui ar įvykus nelaimingam atsitikimui, paslaugos teikėjas suteiktų pirmąją pagalbą, negalint susisiekti su tiesioginiais vaiko atstovais, iškviestų greitąją pagalbą;

3.11. laikytis reikalavimų paskelbtų valstybės lygio ekstremaliosios situacijos ir (ar) karantino metu, kai tai daryti įpareigoja Vyriausybės nutarimai, valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimai ar kiti teisės aktai.

**III. MOKESTIS UŽ TEIKIAMAS PASLAUGAS IR JO MOKĖJIMO TVARKA**

4. Klientas įsipareigoja už suteiktas paslaugas laiku sumokėti Marijampolės savivaldybės tarybos ,,Dėl mokesčio už pailgintos dienos grupę nustatymo“ 2021 m. lapkričio 17 d. Nr. TR-305 sprendimu nustatytą mokestį (pabraukti pasirinktą variantą):

4.1 iki 3 val. per dieną – 20,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur);

4.2 iki 6 valandų per dieną – 30,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).

5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

5.1. mažinti 50 proc. mėnesio mokestį mokiniams, gaunantiems socialinę paramą arba turintiems teisę į ją (kai šeimos pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio);

5.2. Sumažinti mėnesio mokestį 4-ame šios sutarties punkte nurodyto vienos dienos mokesčio vidurkio dydžiu už kiekvieną nelankytą dieną jeigu mokinys grupės nelankė:

5.2.1. mokyklos ugdymo plane nustatytų atostogų laiku ir kai pamokos nevyko dėl ekstremalių gamtos sąlygų (šalčio, karščio ir pan.);

5.2.2. paskelbto karantino laikotarpiu nelankant ugdymo įstaigos;

5.2.3. paskelbto ugdymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu laikotarpiu.

6. Mokestis už teikiamas paslaugas mokamas iki sekančio mėnesio 20 dienos pavedimu į mokyklos sąskaitą LT68 7044 0600 0207 0600 Marijampolės ,,Ryto“ pagrindinė mokykla, įstaigos kodas 190453670, AB SEB bankas 70440, (mokėjimo paskirtis – už ................ mėn. pailgintos darbo dienos grupės paslaugas, ..... klasės mokiniui Vardas Pavardė).

**IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

8.Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.

9. Sutartis gali būti nutraukta:

9.1. vienai iš šalių pareiškus apie jos nutraukimą;

9.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

10. Tėvas (globėjas) rūpintojas gali nutraukti sutartį tik pateikę prašymą ir pilnai atsiskaitęs už suteiktas paslaugas.

11. Atsisakymas lankyti grupę įsigalioja nuo ateinančio mėnesio 1 d.

12. Sutartis gali būti keičiama bei papildoma abipusiu raštišku susitarimu.

13. Neatsiskaičius už pailgintos dienos grupės paslaugas 2 savaites be pateisinamos priežasties sutartis gali būti nutraukiama mokyklos iniciatyva.

**V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Paslaugos teikėjas Klientas

Marijampolės ,,Ryto“ pagrindinė ....................................................

mokykla (vardas, pavardė)

....................... ...........................

 (parašas) (parašas)

Direktorius Vladas Klasavičius

20................. 20...................