PATVIRTINTA

 Marijampolės ,,Ryto“ pagrindinės

 mokyklos direktoriaus

 2023 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. V- 47

**MARIJAMPOLĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos turizmo renginių aprašas (toliau Aprašas) nustato vaikų žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų (toliau turizmo renginiai) organizavimo tvarką mokykloje.

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių už mokyklos ribų organizavimą, vykdymą ir laiduoti juose dalyvaujančių mokinių saugumą.

3. Aprašas parengtas ir turizmo renginiai už mokyklos ribų organizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-330.

4. Turizmo renginio vadovas apie planuojamą išvykimą **ne vėliau kaip likus dviem darbo dienoms** iki numatomos išvykos raštu informuoja mokyklos direktorių – pristato turizmo renginio programą (1 priedas), prideda mokinių sąrašą-instruktažą (3 priedas). Mokyklos direktorius įsakymu tvirtina Turizmo renginio dokumentus. Turizmo renginio vadovas (-ai) pasirašytinai susipažįsta su įsakymu, įrašo informaciją apie renginį į renginių registravimo lentelę (4 priedas) raštinėje.

5. Turizmo renginio vadovas informuoja dalykų mokytojus apie organizuojamą renginį bei jame dalyvausiančius mokinius.

6. Apraše vartojama sąvoka „turizmo renginiai“ apima tokias sąvokas, kaip:

**ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

**gidas** – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietoves;

**išvyka** – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

**sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

**turizmo renginio vadovas** – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

**turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

**vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

**varžybos (įskaitant konkursus, olimpiadas, konferencijas ir pan.)** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

**žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

7. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. [23-593](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.9A3AD08EA5D0); 2003, Nr. [63-2853](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.0546D91E9C63)) vartojamas sąvokas.

**II. TURIZMO RENGINIŲ, EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ IR ŽYGIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

8. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

8.1. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

8.2. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;

8.3. žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

8.4. žygiuose dviračiais nuo 12 metų, o jeigu vaikai yra išklausę papildomą mokymo kursą ir turi mokyklos išduotą pažymėjimą – ne jaunesniems kaip 10 metų;

8.5. jaunesni mokiniai, nei nurodyta 8.1 – 8.4 punktuose nurodyto amžiaus vaikai, gali dalyvauti turizmo renginiuose tik turėdami tėvų arba teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą (2 priedas);

8.6. vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose renginiuose gali dalyvauti tik su visuomenės sveikatos priežiūros specialisto arba gydytojo leidimu.

9. Mokiniai iš renginių Marijampolės mieste, suderinus su tėvais arba teisėtais vaiko globėjais, gali grįžti savarankiškai.

10. Grįžtantys iš išvykų mokiniai nuo 12 metų, suderinus su tėvais, gali būti išleidžiami autobusų stotelėse netoli namų. Jaunesniems būtinas raštiškas tėvų prašymas.

11. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, mokyklos direktorius skiria turizmo renginio vadovą. Didesnėms nei 15 vaikų grupėms skiriami 2 turizmo renginio vadovai. Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupei, neatsižvelgiant į vaikų skaičių, skiriami ne mažiau kaip 2 turizmo renginio vadovai.

11.1. jei į išvyką ar renginį Marijampolės mieste vyksta klasės vadovas su savo klase, neformaliojo ugdymo būrelio vadovas su savo būreliu, mokytojas su savo dalyko grupe, o numatoma rizikos tikimybė yra minimali, vienam vadovui gali būti leidžiama vykti su didesne nei 15 mokinių grupe;

11.2. turizmo renginiai į užsienį organizuojami vadovaujantis šiame apraše numatyta tvarka;

11.3. vykstant į Šengeno erdvei nepriklausančias šalis, mokinių turizmo renginys organizuojamas vadovaujantis Vaiko laikino išvykimo į užsienio valstybes, nepriklausančias Šengeno erdvei, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 28 d. nutarimu Nr. 302 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. balandžio 25 d. nutarimo Nr. 414 redakcija) (Žin., 2002, Nr. 23-858; 2007, Nr. 49-1895; 2008, Nr. 85-3375).

12. Mokyklos direktorius, užtikrindamas turizmo renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą:

12.1. įsakymu tvirtina turizmo renginio programą (1 priedas), dalyvių sąrašą-instruktažą (3 priedas), vadovo(-ų) ir lydinčio asmens kandidatūrą(-as);

12.2. turizmo renginio vadovu skiria asmenį, turintį pedagoginio darbo patirtį, atitinkamą kvalifikaciją ir atestuotą saugos ir sveikatos klausimais. Vadovo padėjėju/lydinčiu asmeniu gali būti skiriamas ir kitas asmuo, turintis dalyvavimo su vaikais ir paaugliais turizmo renginiuose patirtį.

13. **Turizmo renginio vadovas**, užtikrindamas turizmo renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą:

13.1. rengdamas turizmo renginio programą, iškelia tikslus, numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, maitinimo galimybes, poilsio ir nakvynės vietą), nurodo rizikos veiksnius ir prevencines priemones;

13.2. apie organizuojamą renginį ne vėliau kaip **prieš tris dienas** informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) pateikdamas išsamią informaciją elektroniniame dienyne. Jeigu mokiniai vyksta į kelionę su nakvyne arba už Marijampolės savivaldybės ribų, gauna tėvų arba teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą (2 priedas);

13.3. supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais. Sudaro dalyvių sąrašą su parašais, kad išklausė saugos instruktažą (3 priedas);

13.4. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

13.5. konsultuojasi su visuomenės sveikatos priežiūros specialistu ir, jei reikia, gauna leidimą;

13.6. suderina su kuruojančiu pavaduotoju ugdymui (jei reikia ir su vaduojančiu mokytoju) ugdymo proceso veiklą jo turistinio renginio metu;

13.7. vėliausiai **prieš dvi darbo dienas** renginio programą, dalyvių sąrašą su parašais, kad išklausė saugos instruktažą suderina su už turizmo renginius atsakingu direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir pateikia raštinės vedėjai, įrašo informaciją į mokyklos turizmo renginių sąrašą (4 priedas) raštinėje;

13.8. pasirašo direktoriaus parengtą įsakymą, pasiima jo antrąjį egzempliorių kaip kelionės dokumentą;

13.9. mokinių sąrašą-instruktažą (3 priedas) papildo mokinių tėvų telefonų numeriais;

13.10. apie praleistas pamokas vėliausiai prieš 1 dieną elektroninio dienyno pranešimu informuoja dalykų mokytojus/klasių vadovus, nurodydamas renginio tikslą, išvykimo bei grįžimo laiką, mokinių pavardes;

13.11. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą, informuoja apie situaciją mokinių tėvus.

14. **Turizmo renginiuose ar išvykose už mokyklos ribų dalyvaujantys mokiniai**:

14.1. prieš turizmo renginį vadovo pagalba susipažįsta su programa, pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

14.2. išklauso bei pasirašo saugos ir sveikatos instruktažą;

14.3. jei vyksta į renginį su nakvyne arba už Marijampolės savivaldybės ribų, pristato nustatytos formos tėvų arba teisėtų vaiko globėjų sutikimus (2 priedas).

14.4. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, neatsiskirti nuo grupės, vykdyti turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus;

14.5. jeigu mokinys (-ė) grubiai pažeidžia saugos ir sveikatos taisykles, į renginio vietą gali būti iškviečiami tėvai (ar teisėti jo atstovai);

15. **Mokinių tėvai** **arba teisėti vaiko globėjai** ne vėliau kaip prieš tris dienas gavę pranešimą apie mokinių išvykimą už mokyklos ribų:

15.1. susipažįsta su renginio programa, išlaidomis ir kitomis sąlygomis;

15.2 jei vaikas vyksta į renginį su nakvyne arba už Marijampolės savivaldybės ribų, pasirašo nustatytos formos tėvų arba teisėtų vaiko globėjų sutikimus (2 priedas).

15.4. padeda savo vaikui pasiruošti turizmo renginiui ar išvykai, pasirūpina būtinomis priemonėmis ir lėšomis reikalingomis kelionei;

15.5. aptaria su vaiku aplinkybes, dėl kurių gali kilti pavojus gyvybei ir sveikatai, taip pat kultūringo ir etiško bendravimo normas;

15.7. prisiima atsakomybę dėl savo vaiko elgesio turizmo renginio metu;

15.8. informuoja renginio vadovą apie galimus vaiko sveikatos sutrikimus.

**IV. MAUDYMOSI REIKALAVIMAI**

16. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.

17. Vykdant turizmo renginius maudymosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 79:2004 „Vaikų vasaros poilsio stovyklos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-275 (Žin., 2004, Nr. 44-2956) reikalavimais.

18. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

19. Maudomasi tik turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.

20. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudymosi metu turizmo renginio vadovui reikia būti labai atidžiam.

21. Maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

**V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Mokinių turizmo renginių, ekskursijų, išvykų, ir žygių organizavimo tvarka taikoma visiems mokytojams organizuojantiems ir vykdantiems Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos vaikų turizmo renginius, ekskursijas ir žygius Lietuvos Respublikos teritorijoje bei užsienyje.

25. Su Mokinių turizmo renginių, ekskursijų, išvykų, ir žygių organizavimo tvarka mokinius supažindina 1-4 klasių mokytojos ir 5-10 klasių vadovai.

26. Mokinių turizmo renginių, ekskursijų, išvykų, ir žygių organizavimo tvarka gali būti keičiama, papildoma, keičiantis įstatymams, keičiant mokyklos darbo organizavimą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo

 1 priedas

**MARIJAMPOLĖS ,,RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**MOKINIŲ TURIZMO RENGINIO PROGRAMA**

**1. Turizmo renginio tipas (pabraukti):** žygis, išvyka (panaudojant transporto priemones),

ekskursija, sąskrydis, varžybos, konkursas, kt. ......................................................)

**2. Turizmo renginio tikslai:** ................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**3. Data:** ...............................................................................................................................................

**4. Išvykimo laikas ir vieta:** ..................................................................................................................

**Grįžimo laikas ir vieta:** .................................................................................................. ..................

**5. Maršrutas:** .......................................................................................................................................

**6. Keliavimo būdas ir/ar transporto rūšis:** .......................................................................................

**7. Nakvynės vieta (jei reikia):**..............................................................................................................

**8. Mokinių grupė(s), klasė(s):** .................................................................. **Mokinių skaičius:** ..........

**Turizmo renginio vadovas:** ............................. ....................................................................

 (parašas) (vardas, pavardė)

**Atsakingi lydintys asmenys:** ............................. ....................................................................

 (parašas) (vardas, pavardė)

 ............................. ....................................................................

 (parašas) (vardas, pavardė)

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja(s) ugdymui

..........................................................

Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo

 2 priedas

**TĖVŲ ARBA TEISĖTŲ VAIKO GLOBĖJŲ SUTIKIMAS DĖL MOKINIO DALYVAVIMO**

**TURIZMO RENGINYJE**

Renginio pavadinimas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio pradžia ir vieta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio pabaiga ir vieta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio vadovas (-ai) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė) (telefono nr.)

Sutinku, kad mano vaikas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, supažindintas su

 (vardas, pavardė, klasė)

renginio programa, saugos bei sveikatos instrukcija dalyvautų šiame renginyje, o esant būtinybei, jam būtų suteikta medicinos pagalba. Prisiimu atsakomybę dėl tinkamo vaiko elgesio. Sutinku, jog esant būtinybei su manimi būtų susisiekta telefonu nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pastabos dėl vaiko sveikatos (jei reikia): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas, vardas, pavardė)

 Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo

 3 priedas

**TĖVŲ ARBA TEISĖTŲ VAIKO GLOBĖJŲ SUTIKIMAS DĖL MOKINIO DALYVAVIMO**

**TURIZMO RENGINYJE**

Renginio pavadinimas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio pradžia ir vieta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio pabaiga ir vieta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio vadovas (-ai) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė) (telefono nr.)

Sutinku, kad mano vaikas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, supažindintas su

 (vardas, pavardė, klasė)

renginio programa, saugos bei sveikatos instrukcija dalyvautų šiame renginyje, o esant būtinybei, jam būtų suteikta medicinos pagalba. Prisiimu atsakomybę dėl tinkamo vaiko elgesio. Sutinku, jog esant būtinybei su manimi būtų susisiekta telefonu nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pastabos dėl vaiko sveikatos (jei reikia): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas, vardas, pavardė)

Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo

 4 priedas

**MOKINIŲ, VYKSTANČIŲ UŽ MOKYKLOS RIBŲ, SĄRAŠAS – SAUGAUS ELGESIO**

**INSTRUKTAŽAS**

Renginio pavadinimas ...........................................................................................................................

Išvykimo data .............................................................

Instruktažo data ..........................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio pavardė, vardas | Gimimometai | Klasė | Su saugaus elgesio instruktažu susipažinau (mokinio parašas) | Tėvų tel. nr. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Trumpas instruktažo turinys: ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Turizmo renginio vadovas: .................................................................................................................... (parašas, vardas, pavardė)

Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo

5 priedas

**MARIJAMPOLĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS VAIKŲ**

**TURIZMO RENGINIŲ SĄRAŠAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Klasė (-ės)** | **Renginio pavadinimas** | **Išvykimo data ir laikas** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |