MARIJAMPOLĖS „RYTO“ PROGIMNAZIJOS
MOKYKLOS MOKINIŲ TARYBOS NARIŲ
PAREIGYBĖS

2026–2027 M. M.

Nr.	Vardas, pavardė	Klasė	Pareigos
1.	Austėja Ribinskaitė	8a	Pirmininkas – *tarybos vadovas, atsakingas už susitikimų vedimą ir pagrindinių sprendimų koordinavimą.*
2.	Urtė Grigaitytė	8b	Pirmininko pavaduotojas – *pirmininko pagalbininkas, kuris perima atsakomybes, kai prezidentas negali dalyvauti ar papildomai koordinuoja specifines veiklas.*
3.	Agnė Raguckaitė	8a	Sekretorius – *užrašinėja posėdžių protokolus, seka veiklos planus, tvarko dokumentaciją ir primena nariams apie jų atsakomybes.*
4.	Emilija Akelaitytė Karina Daugėlaitė Maja Matlauskaitė	8b 8b 8b	Vizualinės komunikacijos specialistas – *atsakingas už tarybos plakatus, skelbimus, vizualų turinį, susijusį su renginiais ar informacija bendruomenei.*
5.	Aura Remeikytė	8b	Medijų specialistas – *atsakingas už renginių filmavimą, nuotraukas, vaizdo įrašų kūrimą, užfiksuojant tarybos veiklą ir pristatant ją bendruomenei.*
6.	Grytė Grigalauskitė Kotryna Andriukaitytė Smiltė Morkūnaitė Mantas Masiulis	7c 7c 7c 8a	Renginių koordinatorius – *organizuoja susitikimus su mokyklos bendruomene, koordinuoja renginius ir užtikrina, kad informacija pasiektų visus tarybos narius bei mokinius.*
7.	Roberta Bendoraitytė Viltė Stankevičiūtė	7c 7c	Ryšių su visuomene atstovas – *atsakingas už bendravimą su mokytojais, mokyklos administracija ir klasių seniūnais.*
8.	Augustas Dumbliauskas Eva Matijošiūtė Paula Lelkaitė Aistvandas Čečkus Eitvydas Paliokas Justas Pauža Patrikas Velioniškis	7b 7b 7b 8b 8b 8b 8b	*MT kabineto priežiūra *Stendų paruošimas *Renginio vietos paruošimas *Dalyvavimas iniciatyvų organizavime ir įgyvendinime
9.	Adas Andriukaitis	6c	Muzikos ir garso operatorius – *atsakingas už muzikos parinkimą, garso įrašymą, apdorojimą, miksavimą ir kokybišką garso atkūrimą renginių, filmų, laidų ar kitų projektų metu.*